



AJOU Master of Public Administration

아주대학교 공공정책대학원 아주MPA 온라인 학습가이드





온라인 학습 가이드

목 차

1. 아주MPA 사이트 회원가입	4
2. 학습환경 안내	5
3. 온라인 학습	6
4. 성적평가 방법	13
5. 홈페이지 주요 메뉴 소개	15
6. 모바일학습	19
7. Contact Us	22

1. 아주MPA 사이트 회원가입

1) 아주MPA 사이트 회원가입

- <http://www.ajoumpa.ac.kr> → 우측 상단 [로그인] 버튼 클릭

2020-2학기 수시1차 모집 : ~6/19(금)

로그인 나의 강의실

대학원 소개 입학안내 교육과정 학사안내 대학원 생활 학습지원

국내 유일 온라인으로 정규 행정학 석사 취득!

< 아주대학교 공공정책대학원 >

온라인 행정학전공

1/3

예비 학생 재학/졸업생

수시 1차 접수 중

아주MPA 소개 입학안내 입학 공지사항 입학 FAQ 강의 맛보기 지원서 작성

- [신입생 회원가입] 클릭 → 합격생 인적사항 기입 → 회원가입
※ 교차수강한 타전공 학생은 운영팀에 연락바랍니다. (02-752-0565)

신입생 회원가입

신입생 확인을 위해 지원서 작성 시 기재했던 아래의 정보를 입력해 주세요.

구분	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
성명	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
휴대폰번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

신입생 회원가입 > 아이디 찾기 > 비밀번호 찾기 >

확인

2. 학습환경 안내

1) 학습을 위한 PC 권장사항

- 원활한 온라인 학습을 위해서 아래와 같은 학습 환경을 준비해주시기 바랍니다.

하드웨어

항 목	권장사항
CPU	CPU Dual-core 2.4 Ghz 이상
메모리	4GB 이상
인터넷 환경	네트워크 다운로드 속도 10Mbps 이상
멀티미디어 장비	스피커 또는 헤드셋

소프트웨어

항 목	권장사항
운영체제 (OS)	Window 10 이상
브라우저	HTML5 지원 브라우저 (Chrome, edge, 네이버 웨일 등) <i>*Internet Explorer 11 지원종료로 인해 chrome(크롬) 사용 권장</i>
해상도	1280*1024 이상
문서관련 프로그램	한컴오피스 2010 이상, MS Office 2010 이상

3. 온라인 학습

1) 강의실 입장

- 로그인 후, 홈페이지 우측 상단 [나의 강의실] 클릭하면 수강 중인 강의목록이 보입니다.

2020-2학기 수시1차 모집 : ~6/19(금)

로그인 나의 강의실

아주대학교 공공정책대학원
아주MPA 온라인 행정학 석사

대학원 소개 입학안내 교육과정 학사안내 대학원 생활

내 강의실 이동

국내 유일 온라인으로 정규 행정학 석사 취득!
< 아주대학교 공공정책대학원 >
온라인 행정학전공

1/3

A screenshot of the Ajou University MPA website homepage. At the top right, there is a blue button labeled '나의 강의실' (My Classroom). A yellow arrow points to this button. The page features a banner with text about being the first online Master's program in South Korea and an image of the university campus. Below the banner, there is a sidebar with links for various graduate school sections and a main content area with a large image of the campus.

2) 수강중인 강의 목록 확인

- 학습기간, 수강학점, 진도율, 학습활동 현황, 수업 공지사항 등 확인할 수 있습니다.
[강의실 입장]을 누르면 각 과목의 강의실로 이동합니다.

나의 강의실

수강중인 강의

수강중인 강의

학습 중인 과목

나의 강의실	학습기간	수강과목 수	수강학점
2020년 2학기	2020.08.29 ~ 2021.01.31	3과목	과목별 강의실 입장

환경설정 가이드 →

규제정책론

전공선택 3학점 | 박성빈 교수님

과목별 강의실 입장 →

수강진도

나쁨

학습활동

수업 공지사항

수강평균 평가기준 안내/N

2020학년도 2학기 개강 안내 (8/29)/N

수강진도

나쁨

학습활동

수업 공지사항

수강평균 평가기준 안내/N

2020학년도 2학기 개강 안내 (8/29)/N

과제

1건 중 0건 응시

과제

1건 중 0건 응시

A screenshot of the 'My Classroom' section. On the left, there is a sidebar with '수강중인 강의' and dropdown menus for '학생서비스' and '종합시험'. Below this is a link to '환경설정 가이드'. The main content area shows a table with course information: '나의 강의실' (My Classroom), '학습기간' (Learning Period), '수강과목 수' (Number of Courses), and '수강학점' (Credit Points). A yellow arrow points to the '과목별 강의실 입장' (Enter Classroom by Subject) button. Below the table, there are sections for '규제정책론' (Regulation Policy Theory) and '수강진도' (Attendance Progress), each with its own set of metrics and a '나쁨' (Bad) rating. There are also sections for '학습활동' (Learning Activities) and '수업 공지사항' (Class Notice), both with their own metrics and a '수업 공지사항' section with a link to '2020학년도 2학기 개강 안내 (8/29)/N'.

3. 온라인 학습

3) 과목별 강의실 이동

• 메뉴 소개

- 수업 공지사항 : 해당 과목의 시험 및 과제 일정 등을 공지합니다.
- 수강하기 : 동영상 시간, 차시별 출석여부를 확인하고 학습을 진행합니다.
- 학습 자료실 : 강의노트(교재) 및 참고자료를 다운로드할 수 있습니다.
- 시험실 : 형성평가(quiz)가 진행됩니다.
- 과제 및 단원보고서 : 과제, 연구과제, 단원보고서를 확인하고 제출할 수 있습니다.
- 토론방 : 학습 관련하여 자유로이 토론을 할 수 있습니다.
- Q&A : 강의, 홈페이지, 학사행정 등 궁금했던 사항에 대한 질문이 가능합니다.

강의실 홈 과목명 조사방법 및 응용통계 환경설정 나가기

수업 공지사항 수강하기 학습자료실 시험실 과제 및 단원보고서 토론 Q&A

강의실 홈

조사방법 및 응용통계

강의계획서

학기 2021년 1학기 이수구분 - 학점 3학점

수강기간 2021.02.27 ~ 2021.07.31 평가비율 진도 10% / 형성평가 30% / 중간고사 30% / 기말고사 30%

담당교수 김병관 연구실

과목별로 평가비율이 상이하므로,
꼼꼼하게 확인하셔야 합니다.

나의 학습현황

수강진도

나쁨

권장진도: 0강/39강
나의진도: 0강/39강

학습활동

형성평가	1건 중 0건응시
과제	1건 중 0건응시
중간고사	0건 중 0건응시

수업 공지사항

1주차 형성평가(퀴즈) 안내 N

2020.08.25

[필독] 과목 학점 평가기준 안내 N

2020.08.25

[필독] 2020학년도 2학기 개강 안내 (8/29) N

2020.08.25

[공지] 최소학습시간 적용 안내 및 출석 오류 해결 방법

2020.08.18

[공지] 동영상이 재생되지 않을 경우 해결방법

2020.08.18

[공지] 모바일 학습 서비스 안내

2020.08.18

[필독] 출석인정 관련 사항 안내

2020.08.18

3. 온라인 학습

4) 수강하기

- 강의는 실시간 강의가 아닌 **녹화된 강의**를 수강하는 것으로 **출석인정 기간 내 원하는 날짜와 시간에 학습하실 수 있습니다.**
- 매주 토요일에 1개의 주차에 대한 강의가 열리며, 출석인정 기간은 강의 시작일로부터 13일입니다. 1개 주차는 2-3개의 차시로 구성되어 있습니다.
- 출석인정 기간안에 동영상 시간의 최소학습 시간 이상 학습하면 “출석”으로 인정되고, 최소학습 시간 이상 학습하지 않으면 “결석”처리 됩니다.

The screenshot shows the '수강하기' (Lecture) section of the online learning platform. At the top, there are navigation tabs: '강의실 홀' (Lecture Hall), '과목명' (Subject Name), '조사방법 및 응용통계 ▾' (Survey Methods and Application Statistics ▾), '환경설정' (Environment Setting), and '나가기' (Logout). Below these are functional tabs: '수업 공지사항' (Course Notices), '수강하기' (Lecture), '학습자료실' (Learning Materials), '시험실' (Exam Room), '과제 및 단원보고서' (Assignment and Chapter Report), '토론' (Discussion), and 'Q&A'. A yellow speech bubble on the right contains the text: '기간 내 최소학습시간 이상으로 학습하지 않을 경우 “결석”' (If you do not study for the minimum required time within the period, it will be counted as "Absent").

주차	차시	제목	동영상 시간	상태	수강하기
1주차 사회과학과 조사연구	1차시	인간의 탐구와 과학	00:56:35	결석	<button>수강하기</button>
	2차시	패러다임, 이론, 사회조사	00:37:12	결석	<button>수강하기</button>
	3차시	사회조사의 윤리적 쟁점	00:09:29	출석	<button>복습하기</button>
2주차 연구 설계			00:46:05		<button>수강하기</button>
			00:20:47		<button>수강하기</button>
	3차시	연구설계에 있어서 시간 차원 및 프로젝트 설계	00:47:05		<button>수강하기</button>

A red dotted rectangle highlights the date range '2021-02-02~2021-03-19' for the first week. A red arrow points from this date range to a yellow callout box containing the text: '* 1주차 : 2/26(토) ~ 3/18(금) (20일)
* 2주차 : 3/5(토) ~ 3/18(금) (13일)
1주차만 예외적으로 약 3주간 출석 인정됩니다.'

A second red dotted rectangle highlights the date range '2021-03-06~2021-03-19' for the second week.

3. 온라인 학습

5) 학습 중

- 동영상 하단에 안내된 최소학습시간 이상 학습하셔야 해당 차시가 “출석”처리됩니다.

The screenshot shows a video player interface for an online seminar. At the top, there's a blue header bar with the text "행정이론세미나" on the left and "1주차. 행정의 의의 1차시. 강좌 소개" on the right. Below the header, there are three tabs: "학습목표 및 내용", "학습하기 I", and "정리하기". On the right side of the video frame, there's a vertical control panel titled "QUALITY" with options: HD 720 (checked), SD 540, SD 360, VIMEO, HD 720, and SD 360. A yellow speech bubble to the right of this panel says: "영상로딩이 느릴 경우, 하위 버전의 영상을 선택하여 수강하시기 바랍니다." (If video loading is slow, please select a lower version of the video). At the bottom of the video frame, there's a red dotted line highlighting a message: "최소 학습시간은 19:29입니다. 남은 학습시간 18:38를 이수하셔야 합니다." (The minimum study time is 19:29. You must complete the remaining study time of 18:38). A yellow speech bubble to the right of this message says: "최소 학습시간 및 남은 학습시간을 확인합니다. 최소 학습시간을 이수하신 후 '정리하기'로 이동할 수 있습니다." (Check the minimum study time and remaining study time. After completing the minimum study time, you can move to the 'Summary' section).

6) 학습 완료 후 (최소 학습시간 완료)

- 최소 학습 시 0.8배속, 1.0배속, 1.2배속까지만 선택 가능하며 복습 시에는 모든 배속이 활성화 됩니다.

The screenshot shows a video player interface for an online seminar. At the top, there's a blue header bar with the text "행정이론세미나" on the left and "1주차. 행정의 의의 1차시. 강좌 소개" on the right. Below the header, there are three tabs: "학습목표 및 내용", "학습하기 I", and "정리하기". On the right side of the video frame, there's a vertical control panel titled "QUALITY" with options: HD 720 (checked), SD 540, SD 360, VIMEO, HD 720, and SD 360. To the right of this panel, another vertical control panel shows playback speed options: 1.8x, 1.5x, 1.2x, 1x, and 0.8x. A yellow speech bubble to the right of this speed panel says: "복습 시 모든 배속기능 활성화" (All playback speed functions are activated during review). At the bottom of the video frame, there's a red dotted line highlighting a message: "최소 학습시간을 이수하셨습니다." (You have completed the minimum study time).

3. 온라인 학습

7) 출석관리

- 강의실 HOME에서 과목별 ‘나의 진도율’을 확인할 수 있습니다. ‘나의 진도율’은 출석점수에 반영됩니다.(나의 진도율 계산방법 = 출석 처리 차시의 수 / 모든 차시의 수)
- 진도율에 따라 좋음/보통/나쁨으로 표시되므로 한눈에 진도현황을 확인할 수 있습니다.
 - 좋음 : 나의 진도율이 100%일 경우
 - 보통 : 나의 진도율이 76%~99%일 경우
 - 나쁨 : 나의 진도율이 75% 이하인 경우



- 15주차의 학습기간이 모두 종료된 후의 ‘나의 진도율이’이 최종 출석점수에 반영됩니다.
예) 전체 39개 차시 중 33개 차시 출석일 때의 나의 진도율 = $33/39 * 100 = 84.6\%$
→ 출석점수가 10점 만점일 경우, 최종 출석점수 = $10 * 84.6\% = 8.46$ 점
→ 출석점수가 20점 만점일 경우, 최종 출석점수 = $20 * 84.6\% = 16.92$ 점
- 나의 진도율이 75% 미만인 경우 아주대학교 공공정책대학원 학사운영규칙에 의거하여 F처리됩니다.
예) 전체 39개 차시 중 29개 차시 출석일 때의 나의 진도율 = $29/39 * 100 = 74.4\%$
→ F처리

4. 성적평가 방법

1) 성적평가 유형

- 온라인 시험과 과제, 두가지 방법으로 성적을 평가합니다.

2) 온라인 시험 - 형성평가

- 유의사항 : 온라인 시험과 관련된 안내사항입니다. 반드시 정독하여 볼이익 없도록 하시기 바랍니다.

The screenshot shows a web-based online exam system. At the top, there are navigation tabs: '강의실 홈' (Home), '과목명' (Subject Name), '조사방법 및 응용통계 ▾' (Survey Method and Application Statistics ▾), '환경설정' (Environment Setting) with a gear icon, and '나가기' (Logout). Below these are six main tabs: '수업 공지사항' (Course Notice), '수강하기' (Enrollment), '학습자료실' (Learning Material Room), '시험실' (Exam Room), '과제 및 단원보고서' (Assignment and Chapter Report), '토론' (Discussion), and 'Q&A'. The '시험실' tab is active. Inside the '시험실' section, there are three sub-sections: '유의사항' (Instructions), '모의테스트' (Mock Test), and '응시하기' (Apply). A note below says '아래 내용을 반드시 속지하시고 시험에 응시하시기 바랍니다.' (Please make sure to memorize the following content and take the exam). Below this are four numbered instructions: 1. 시험실의 입장 및 이용 방법 안내, 2. 팝업차단 해제 안내, 3. 시험 응시 전 모의테스트 실시 안내, 4. 시험실 재입장 안내 (불가피한 상황 시).

- 모의테스트 : 실제 시험장과 똑같은 환경으로 만들어진 테스트로, 시험 전에 PC환경을 점검하시기 바랍니다. 모의테스트는 응시 내역을 삭제 후 언제든지 다시 할 수 있습니다.

The screenshot shows a table for managing mock tests. The columns are: 번호 (Number), 시험제목 (Exam Title), 응시기간 (Application Period), 출제문항 (Number of Questions), 제한시간 (Time Limit), 응시/답안확인 (Apply/Check Answer), and 상태 (Status). Two rows are shown:

번호	시험제목	응시기간	출제문항	제한시간	응시/답안확인	상태
2	모의테스트	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	답안확인	응시
1	모의테스트	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	응시	미응시

At the bottom, a message says '테스트 결과 : 정상종료' (Test Result : Normal Completion) and '응시내역 삭제 후 모의테스트 재응시' (Reapply after deleting the application record). A yellow callout points to the 'Reset' button at the bottom center.

4. 성적평가 방법

- 응시하기 : [응시] 버튼을 클릭하면 시험이 시작되며 답안을 제출하면 [채점대기] 상태로 변경됩니다.
- 채점이 완료되면 정답이 공개됩니다. [답안확인] 버튼을 클릭하여 채점결과를 확인하실 수 있습니다. 주차별 정답 공개일은 수업 공지사항에서 공지됩니다.

시험실							공정평가 및 부정행위자 처리 안내
유의사항		모의테스트		응시하기			
번호	시험제목	응시기간	출제문항	제한시간	응시/답안확인	상태	
1	1주차 형성평가	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	답안확인	응시	
2	2주차 형성평가	2020-03-01 ~ 2020-06-13 남은시간 : 03:59:59	10	60분	응시	응시중	
3	3주차 형성평가	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	응시	미응시	

- 시험장에 들어가시면 남은 시간을 확인할 수 있습니다. 개인 PC상황에 따라 갑작스러운 오류가 발생할 수 있으니 수시로 중간저장 버튼을 클릭하시기 바랍니다.
- [답안제출]버튼을 클릭하면 시험이 종료되며 재입장은 불가합니다.

형성평가

×

과목명 조사방법 및 응용통계
시험명 13주차 형성평가

남은시간 00:59:59 중간저장

답안작성 현황

01. 아주대 공공정책대학원 홈페이지에서 학점교환을 다른 멤버로 이동 MPA
[1점]

예 (True)
아니오 (False)

01. 아주대 공공정책대학원 홈페이지에서 다른 멤버로 이동 MPA
[1점]

특수문자입력

01. 아주대 공공정책대학원 홈페이지에서 다른 멤버로 이동 MPA
[1점]

예 (True)
아니오 (False)

01.

답안제출

각 문제 별 답안작성 현황을
한눈에 볼 수 있습니다.

PC 다운 등 의도하지 않은
갑작스러운 사유로 시험이 중단될 때,
중간 기록을 남기기 위한 조치입니다.

답안제출을 하면
시험이 종료됩니다.

4. 성적평가 방법

3) 과제 및 단원보고서 - 제출방법

- 과제 및 단원보고서 메뉴에서 과제를 확인하실 수 있습니다.
(단원보고서는 점수에 들어가지 않습니다.)
- [확인/제출] 버튼 클릭 → 과제내용 확인 후, [과제확인 및 제출] 버튼 클릭 → 첨부파일 클릭하여 과제공고문 확인 → 과제물 작성하여 제출

The screenshot shows the AJOU e-Learning system interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Course Catalog, Survey Method and Usage Guide, Grade Setting, Logout, and Help.

The main content area displays the "Assignment and Report Card" section. It includes tabs for Assignment, Report Card, Exam Room, Forum, and Q&A. A red dotted box highlights the "Assignment and Report Card" tab. A blue button labeled "Grade Evaluation and Handling of Grade Issues" is visible on the right.

Below this, a table lists assignments. The first assignment is for "Administrative Law Seminar" due from March 1, 2020, to June 13, 2020, with a 60-minute deadline. The status is "Submitted". A red arrow points from the "Submitted" status to a red dotted box around the "Grade Confirmation/Submission" button.

The "Assignment and Report Card" section contains a sub-section titled "Assignment Confirmation and Submission". It shows the course details: "Administrative Law Seminar" and "Survey Method and Usage Guide". A red arrow points from the "Assignment Confirmation" section to a yellow box containing the text: "<Assignment Submission Method> (Example)" and sample details like "A4 1~2 pages, 10pt font, double-spaced, file name: 2020-2 semester administrative law seminar assignment name".

On the left, there is a "Grade Submission History" table with columns for Grade Submission File, Content, and Submission Date. A yellow box highlights the message: "If you upload files here, they will be checked here."

At the bottom right, a large yellow box contains the text "Assignment Confirmation and Submission". It includes a "File Attachment" section with a "File Attachment" button and a note that no files have been attached. It also includes a "Grade Confirmation" section with a "Content Input" field and a "Grade Confirmation" button.

4. 성적평가 방법

4) 과제 및 단원보고서 - 제한시간

- 과제에 따라 제한시간 유무가 다릅니다.
- 제한시간 없는 경우 : 제출기간동안 언제든지 과제 안내와 과제공고문을 확인은 물론 업로드 및 수정 또한 언제든지 가능합니다.
- 제한시간 있는 경우 : 제출기간동안 과제안내는 자유롭게 확인이 가능하나, [과제확인 및 제출] 버튼을 클릭하면 제한시간 안에 과제를 제출해야 합니다.

강의실 홈 과목명 조사방법 및 응용통계 ▾ 환경설정 나가기

수업 공지사항 수강하기 학습자료실 시험실 과제 및 단원보고서 토론 Q&A

과제 및 단원보고서

공정평가 및 부정행위자 처리 안내

과제

번호	과제제목	제출기간	제한시간	상태	과제확인/제출
1	2001 행정이론 세미나 과제	2020-03-01 ~ 2020-06-13	60분	제출	확인/제출

과제 및 단원보고서

과제 안내

과목명 행정이론 세미나
과제제목 2001 행정이론 세미나 과제

<과제 작성방법> (예시)
과제 작성방법: A4 1~2장
글자: 10포인트, 돋움체
줄간격: 200
파일 이름: 2020-2학기 행정이론세미나_학번_이름

과제 제출현황

과제파일 내용 제출일시

클릭하면 제한시간 카운팅 시작

과제확인 및 제출

과목명 조사방법 및 응용통계
시험명 13주차 형성평
과제명 2001 조사방법 및 응용통계 과제

남은 시간 0일, 00:59:59

Step.01 과제 등록 Step.02 제출 완료

과제 확인
과제와 답안양식을 다운로드하세요
첨부파일 2020-2학기 행정이론세미나 과제공고문

답안 제출
제출하고자 하는 시험답안 파일은 등록하세요. (파일은 1개만 등록 가능합니다.)
파일추가 등록된 파일이 없습니다.

교수님께 강조하거나 전할 내용이 있으면 작성하세요. (선택)
내용을 입력하세요.

나가기 제출

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

1) 교수진

- 대학원 소개 → 교수진
- 각 과목의 담당교수님의 이력, 이메일 등 연락처를 알 수 있습니다.

대학원 소개

인사말

아주MPA 소개 ▾

교수진

학사지원팀

오시는길

지원서 작성 →

교수진

	김홍식 교수 삶의질과 공공정책 Northwestern Univ. 대학원 박사 Northwestern Univ. 대학원 석사	+		권혁성 교수 공공관리론 공공리더십세미나 아주대학교 행정학 박사	+
	김병관 교수 조사방법 및 응용통계 조사방법 및 응용통계	+		김서용 교수 인력개발 및 관리 조사방법 및 응용통계	+

2) 커리큘럼

- 교육과정→ 교과목 안내
- 온라인 행정학(아주MPA)의 커리큘럼 확인하고 수강신청 전 강의 일부를 먼저 들어볼 수 있습니다.

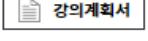
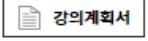
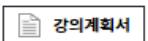
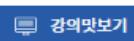
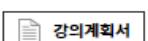
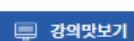
교육과정

교과목 안내

이수체계

지원서 작성 →

교과목 안내

이수구분	과목명	학점	교수	강의계획서	강의맛보기
전공기초	조사방법 및 응용통계	3	김병관	 강의계획서	 강의맛보기
전공필수	행정이론세미나	3	김호섭	 강의계획서	 강의맛보기
전공필수	공공정책론	3	김준한	 강의계획서	 강의맛보기
전공선택	공공관리론	3	권혁성	 강의계획서	 강의맛보기

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

3) 학적안내

- 학사안내 → 학적안내
- 수강신청, 등록, 학점인정, 휴학/복학/자퇴/제적, 재입학, 졸업에 관한 안내입니다.

학사안내

학사일정

학적안내

장학안내

생활안내

학칙/규칙

학사행정서류

학사일정 참조

수강신청

등록

학점인정

휴학/복학

자퇴/제적

재입학

졸업

학적안내

01. 수강신청

- 신청기간 : 학사일정 참조
- 신청방법 : 아주대 포털에서 수강신청 (<https://mportal.ajou.ac.kr/>)

02. 재수강

- 재수강 기준 : 교육부의 특수대학원 등합학적 개정으로 인해 "F" 학점에 대해서만 재수강 가능
- 성적 적용 기준 : 재수강 성적 반영

4) 생활안내

- 학사안내 → 생활안내
- 아주대학교의 일원으로써 증명서 발급, 학생증 등 서비스를 확인할 수 있습니다.

학사안내

학사일정

학적안내

장학안내

생활안내

학칙/규칙

학사행정서류

지원서 작성 →

증명서 발급

- 아주서비스센터에서 증명서 발급 및 출력

증명서 신청/발급 안내

중앙도서관

- 도서 열람, 대출 등
- 디지털 정보실 이용

증명도서관 홈페이지

학생증

- 매 학기 학생증 발급 공지 안내 (공지사항)
- 학생증 주요 기능
- 1. 도서대출
- 2. 제일은행 현금카드
- 3. 교내주차 1일 1,000원

어학교육원

- 아주대학교 국제교육센터 수강 시 14~21% 할인

아주대 국제교육센터

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

5) 학사행정서류

- 학사안내 → 학사행정서류
- 시험연기 사유서, 학점인정신청서 등 서류양식을 다운로드할 수 있습니다.

The screenshot shows a search interface with a dropdown menu for '내용' and a search button. Below it is a table listing documents:

번호	과목명	첨부파일
8	학비감면신청서	
7	복학원	
6	휴학연장원	

6) 환경설정 가이드

- 학습지원 → 환경설정 가이드
- 원활한 동영상 강의 학습을 위해 사전에 환경설정 가이드를 확인바랍니다.

The screenshot shows a sidebar with '학습환경 안내' and a main area with tabs for different browsers: 익스플로러 브라우저, 크롬 브라우저, PC 권장사항, and 학습환경 자가 점검.

STEP1. 팝업차단 해제

학습 창이 새창으로 열리므로 팝업차단 해제가 필요합니다.
① 인터넷 창 도구 → ② 인터넷 옵션 → ③ 개인 정보 TAB → ④ 팝업 차단 사용 체크 박스 해제 → ⑤ 확인

The screenshot shows the Microsoft Edge context menu (1) and the Internet Options dialog box (2). Step 3 highlights the 'Personal Information' tab. Step 4 highlights the 'Pop-up blocker' checkbox under 'Privacy' settings. Step 5 highlights the 'OK' button.

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

7) 교재신청

- 나의 강의실 → 학생서비스 → 교재신청
- 해당학기에 수강신청한 과목에 대하여 과목별 강의노트를 제본하여 무료로 제공합니다.

The screenshot shows the '교재신청' (Textbook Application) section. It includes a sidebar with '나의 강의실' (My Classes), dropdown menus for '수강증인 강의' (Enrolled Classes) and '학생서비스' (Student Services), and a link to '환경설정 가이드' (Environment Setting Guide). The main content area has a title '학생서비스' (Student Services) and a sub-section '교재신청' (Textbook Application) with a descriptive message about providing free textbook notes. It also lists the application periods for two semesters: '1차 교재 신청기간' (Period 1) from February 16 to 21, and '2차 교재 신청기간' (Period 2) from March 10 to 14.

8) 종합시험

- 나의 강의실 → 종합시험
- 종합시험 응시대상 여부와 내역을 확인하고 종합시험에 응시할 수 있습니다.

The screenshot shows the '종합시험' (Comprehensive Exam) section. It includes a sidebar with '나의 강의실' (My Classes), dropdown menus for '수강증인 강의' (Enrolled Classes) and '학생서비스' (Student Services), and a link to '환경설정 가이드' (Environment Setting Guide). The main content area has a title '종합시험' (Comprehensive Exam) and a sub-section '접수안내' (Submission Instructions) with a table showing '나의 종합시험 현황' (My Comprehensive Exam Status). The table columns are '전공' (Major), '이름' (Name), '학번' (Student ID), '응시대상 여부' (Eligibility for Application), and '응시내역' (Application Details). Below this is a table for '종합시험 과목 안내' (Comprehensive Exam Subject Information), which includes columns for '학과' (Major), '전공' (Major), '과목명' (Subject Name), and '행정이론세미나' (Administrative Theory Seminar). There are also links for '보기' (View) and '전공필수' (Major Requirements).

6. 모바일 아주MPA

1) 모바일 “아주MPA” 로그인

- 주소입력(ajoumpa.ac.kr/m) ► 로그인 ► 강의실
- 모바일에서 강의학습, 교재신청은 가능하나 **시험 응시 및 과제 제출은 불가합니다.**

■ 강의 평가기간 : 12/14(월) ~ 12/28(월)

☰ 아주대학교 공공정책대학원
아주MPA 온라인 행정학 석사 로그아웃

국내 유일 온라인으로 정규 행정학 석사 취득!
아주대학교 공공정책대학원
온라인 행정학전공 2/2

예비 학생 재학/졸업생

< 학사일정 나의 강의실 > 교재신청

공지사항 +

▶ 2021년 전기 온라인 행정학 석사 ... 2020.10.27

■ 2학기 성적 마감 : 12/28(월)

☰ 아주대학교 공공정책대학원
아주MPA 온라인 행정학 석사 로그아웃

수강중인 강의

나의 강의실	학습기간	수강과목 수	수강학점
2020년 2학기	2020.08.27 ~ 2021.01.31	3과목	9학점

나쁨 인력개발 및 관리

전공선택 3학점 | 김서용 교수님 강의실 입장

나쁨 행정과 조직행태

전공선택 3학점 | 윤창근 교수님 강의실 입장

해당학기 수강신청한 과목 목록과
나의 진도율을 확인할 수 있습니다.

6. 모바일 아주MPA

2) 학습하기

- 강의실 ▶ 과목선택 ▶ 수강하기
- 학습하고자 하는 과목을 선택하여 주차별 학습기간과 동영상 시간을 확인합니다.

The screenshot shows the '강의실 홈' (Lecture Room Home) page of the MPA system. At the top, there's a header with a house icon, the URL 'ajoumpa.ac.kr', and a refresh button. Below the header, there are tabs for '강의실 홈' (selected), '과목명' (Subject Name), '조사방법 및 응용통계' (Research Methods and Application Statistics), and '나가기' (Logout). A red box highlights the '수강하기' (Enrollment) button. Other buttons include '수업 공지사항' (Course Notices), '학습자료실' (Learning Materials), and 'Q&A'. The main content area is titled '강의실 홈' and contains a section for '조사방법 및 응용통계' (Research Methods and Application Statistics) with a '수강하기' button. Below this, there's a table for '이수구분' (Credit Distribution) showing '3학점' (3 credits). The '평가비율' (Evaluation Ratio) table shows '진도 10%' (Progress 10%), '형성평가 30%' (Formative Assessment 30%), '중간고사 30%' (Midterm Exam 30%), and '기말고사 30%' (Final Exam 30%). The '담당교수' (Professor in Charge) table lists '김병관' (Kim Byung-gwan) as the professor and '031-219-2781' as the phone number. The '이메일' (Email) table lists 'bkkim@ajou.ac.kr'. At the bottom, there's a '수강진도' (Enrollment Progress) section with a circular progress bar labeled '나쁨' (Bad) and '권장진도: 0강/39강' (Recommended Progress: 0/39 lectures). The navigation bar at the bottom includes icons for back, forward, search, and other functions.

The screenshot shows the '수강하기' (Enrollment) page. At the top, there's a header with a star icon, the URL 'ajoumpa.ac.kr', and a refresh button. The main content area is titled '수강하기'. It contains two red boxes highlighting important information:

- 1. 수업시작일은 각 주차 별 7일 전부터 학습이 시작되고, 출석은 수업시작일부터 14일 동안 출석인정이 됩니다. 복습기간은 수업시작일로부터 학기 종료일까지입니다.
- 2. 출석 상태인 차시가 전체 차시의 3/4 미만일 경우 F처리 됩니다.
 - 39차시 기준 : 10개 차시 이상 결석 시 F
 - 26차시 기준 : 7개 차시 이상 결석 시 F

Below this, there's a list of lecture sessions:

주차	제목	복습하기
1주차	행정의 의의	[Redacted] 2020-08-29~2020-09-18
1차시	강좌 소개	복습하기
	동영상시간 00:24:21 상태 출석	
2차시	행정의 의미와 본질	복습하기
	동영상시간 00:31:35 상태 결석	
3차시	정부의 기능과 역할	수강중
	동영상시간 00:41:30 상태 결석	

At the bottom, there are navigation icons for back, forward, home, and search.

6. 모바일 아주MPA

2) 학습하기

- 강의 동영상 하단에 최소 학습시간 및 남은 학습시간을 확인할 수 있습니다.
 - 주차기간 안에 최소 학습시간 이상 학습해야 출석인정이 됩니다.

← 수강하기

ajoumpa.ac.kr

수강하기

- ❶ 수업시작일은 각 주차 별 7일 전부터 학습이 시작되고,
출석은 수업시작일로부터 14일 동안 출석인정이 됩니다.
복습기간은 수업시작일로부터 학기 종료일까지입니다.
- ❷ 출석 상태인 차시가 전체 차시의 3/4 미만일 경우 F처리
됩니다.
→ 39차시 기준 : 10개 차시 이상 결석 시 F
→ 26차시 기준 : 7개 차시 이상 결석 시 F

1주차 행정의 의의	
2020-08-29~2020-09-18	
1차시 강좌 소개 동영상시간 00:24:21 상태	복습하기
2차시 행정의 의미와 본질 동영상시간 00:31:35 상태 결석	복습하기
3차시 정부의 기능과 역할 동영상시간 00:41:30 상태 결석	수강증

7. Contact Us

3) 문의

학사행정, 논문 문의		수업 및 시스템 문의
담당자	교학팀 : 홍도은	온라인 운영팀 : 전소연
전화	031-219-1947	02-752-0565
이메일	pub@ajou.ac.kr	ajoumpa@dherald.com
팩스	031-219-1587	02-723-0024
주소	(우 16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 연암관 1010호 공공정책대학원 교학팀	(우 04539) 서울시 중구 남대문로 10길 6 4층 아주MPA 운영팀