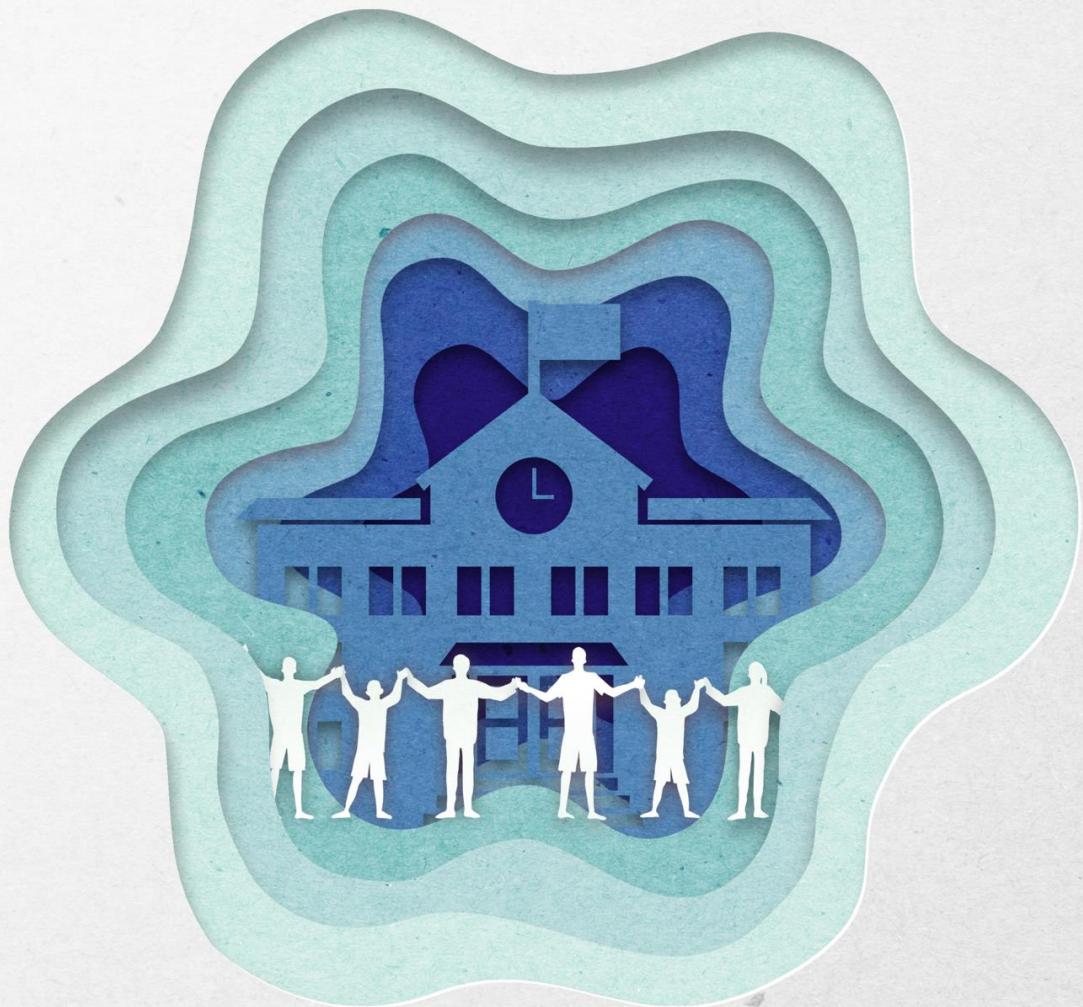


2020학년도 후기

아주대학교 공공정책대학원 아주MPA 온라인 학습가이드



아주대학교 공공정책대학원
아주MPA 온라인 행정학 석사

온라인 학습 가이드

목 차

1. 아주MPA 사이트 회원가입	4
2. 학습환경 안내	5
3. 온라인 학습	6
4. 성적평가 방법	13
5. 홈페이지 주요 메뉴 소개	15
6. 모바일학습	19
7. Contact Us	22

1. 아주MPA 사이트 회원가입

1) 아주MPA 사이트 회원가입

- <http://www.ajoumpa.ac.kr> → 우측 상단 [로그인] 버튼 클릭

2020-2학기 수시1차 모집 : ~6/19(금)

로그인 나의 강의실

아주대학교 공공정책대학원
아주MPA 온라인 행정학 석사

대학원 소개 입학안내 교육과정 학사안내 대학원 생활 학습지원

국내 유일 온라인으로 정규 행정학 석사 취득!

< 아주대학교 공공정책대학원
온라인 행정학전공 >

1/3

예비 학생 재학/졸업생 수시 1차 접수 중

아주MPA 소개 입학안내 입학 공지사항 입학 FAQ 강의 맛보기 지원서 작성

- [신입생 회원가입] 클릭 → 합격생 인적사항 기입 → 회원가입
※ 교차수강한 학생은 운영팀에 연락바랍니다. (02-752-0565)

신입생 회원가입

아주대학교 공공정책대학원
온라인 행정학 석사과정에 오신 것을 환영합니다.

신입생 확인을 위해 지원서 작성 시 기재했던 아래의 정보를 입력해 주세요.

구분	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인				
성명					
주민등록번호					
휴대폰번호	010	-		-	
확인					

2. 학습환경 안내

1) 학습을 위한 PC 권장사항

- 원활한 온라인 학습을 위해서 아래와 같은 학습 환경을 준비해주시기 바랍니다.

하드웨어

항 목	권장사항
CPU	CPU Dual-core 2.4 Ghz 이상
메모리	4GB 이상
인터넷 환경	네트워크 다운로드 속도 10Mbps 이상
멀티미디어 장비	스피커 또는 헤드셋

소프트웨어

항 목	권장사항
운영체제 (OS)	Window 10 이상
브라우저	HTML5 지원 브라우저 (Internet Explorer 11, Chrome, Safari 등)
해상도	1280*1024 이상
문서관련 프로그램	한컴오피스 2010 이상, MS Office 2010 이상

3. 온라인 학습

1) 강의실 입장

- 로그인 후, 홈페이지 우측 상단 [나의 강의실] 클릭하면 수강 중인 강의목록이 보입니다.

The screenshot shows the homepage of the Ajou University MPA website. At the top right, there is a red box highlighting the '로그인' (Login) and '나의 강의실' (My Classroom) buttons. A yellow arrow points from the text above to this red box. Below the header, there is a banner for the 'Online Administration Major' with text in Korean and English. The main content area shows a scenic view of the university campus buildings and greenery under a clear sky.

2) 수강중인 강의 목록 확인

- 학습기간, 수강학점, 진도율, 학습활동 현황, 수업 공지사항 등 확인할 수 있습니다.
[강의실 입장]을 누르면 각 과목의 강의실로 이동합니다.

The screenshot shows the 'My Classroom' page. On the left, there is a sidebar with '수강중인 강의' (Enrolled Courses) and links for '학생서비스' and '종합시험'. Below this is a '환경설정 가이드' (Environment Setting Guide) button. The main content area has a title '수강중인 강의' (Enrolled Courses). It lists one course: '나의 강의실' (My Classroom) for the '2020년 2학기' (2nd Semester of 2020) with the date '2020.08.29 ~ 2021.01.31'. A yellow box highlights the '과목별 강의실 입장' (Enter My Classroom by Subject) button. Below this, there are sections for '규제정책론' (Regulation Policy Theory), '수강진도' (Attendance Progress), '학습활동' (Learning Activities), and '수업 공지사항' (Class Notice). The '나쁨' (Bad) rating is shown for the attendance progress section.

3. 온라인 학습

3) 과목별 강의실 이동

• 메뉴 소개

- 수업 공지사항 : 해당 과목의 시험 및 과제 일정 등을 공지합니다.
- 수강하기 : 동영상 시간, 차시별 출석여부, 학습 등이 가능합니다.
- 학습 자료실 : 강의노트(교재) 및 참고자료를 다운로드할 수 있습니다.
- 시험실 : 모의테스트 및 형성평가가 진행됩니다.
- 과제 및 단원보고서 : 과제, 연구과제, 단원보고서를 확인하고 제출할 수 있습니다.
- 토론방 : 학습 관련하여 자유로이 토론을 할 수 있습니다.
- 학습Q&A : 학습 관련 질의응답이 진행됩니다.
- 수강생 게시판 : 함께 학습하는 원우들과 자유롭게 대화를 나눌 수 있습니다.

학습하고자 하는
과목의 강의실로 이동합니다.

환경설정

나가기

수업 공지사항 수강하기 학습자료실 시험실 과제 및 단원보고서 토론 학습Q&A 수강생 게시판

나의 강의실 수강증인강의 HOME

학습 환경설정 가이드를
확인하고, 원격지원 서비스를
신청할 수 있습니다.

나의 강의실

조사방법 및 응용통계

강의계획서

학기	2020년 2학기	이수구분	전공기초	학점	3학점
수강기간	2020.08.29 ~ 2021.01.31	평가비율	형성평가 30% / 중간고사 30% / 기말고사 30% / 출석 10%		
담당교수	김병관	연구실	031-219-2781	이메일	bkkim@ajou.ac.kr

나의 학습현황

수강진도

나쁨

권장진도: 0강/39강 | 나의진도: 0강/39강 | 나의진도율: 0%

학습활동

형성평가	1건 중 0건응시	2020.08.25
과제	1건 중 0건응시	2020.08.25
중간고사	0건 중 0건응시	2020.08.18

수업 공지사항

1주차 형성평가(퀴즈) 안내 N 2020.08.25

[필독] 과목 학점 평가기준 안내 N 2020.08.25

[필독] 2020학년도 2학기 개강 안내 (8/29) N 2020.08.25

[공지] 최소학습시간 적용 안내 및 출석 오류 해결 방법 2020.08.18

[공지] 동영상이 재생되지 않을 경우 해결방법 2020.08.18

[공지] 모바일 학습 서비스 안내 2020.08.18

[필독] 출석인정 관련 사항 안내 2020.08.18

과목별로 평가비율이 상이하므로,
꼼꼼하게 확인하셔야 합니다.

3. 온라인 학습

4) 수강하기

- 매주 토요일에 1개 주차에 해당하는 강의들이 공개되고 1개 주차는 2~3차시의 강의로 구성되어 있습니다.
- 출석인정 기간은 강의 시작일로부터 13일이며, 복습은 출석인정 기간이 지나도 학기가 종료될 때까지 가능합니다.

The screenshot shows the '수강하기' (Enrollment) section of a learning management system. At the top, there's a navigation bar with icons for '강의실 홈', '강의명' (Lecture Name), '행정이론세미나' (Administrative Theory Seminar), '환경설정' (Environment Setting), and '나가기' (Logout). Below the navigation bar, there are tabs for '수업 공지사항' (Course Announcements), '수강하기' (Enrollment), '학습자료실' (Learning Materials), '시험실' (Exam Room), '과제 및 단원보고서' (Assignment and Chapter Report), '토론' (Discussion), '학습Q&A' (Learning Q&A), and '수강생 게시판' (Student Bulletin Board). The main content area is titled '수강하기' and contains a yellow callout box with the text '기간 내 최소학습시간 이상으로 학습하지 않을 경우 “결석”' (If you do not study for the minimum required time during the period, it will be counted as "absent"). A red arrow points from this callout to a yellow box containing the text: '* 1주차 : 8/29(토) ~ 9/11(금)
* 2주차 : 9/5(토) ~ 9/18(금)
두 개 주차가 7일정도 중첩됩니다.' (Week 1: 8/29(Fri) ~ 9/11(Thu)
Week 2: 9/5(Fri) ~ 9/18(Thu)
The two weeks overlap by about 7 days.). To the left of the enrollment table, there are two red boxes with dates: '2020-08-29 ~ 2020-09-11' and '2020-09-05 ~ 2020-09-18'. The enrollment table itself has columns for '주차' (Week), '차시' (Session), '제목' (Title), '동영상 시간' (Video Time), '상태' (Status), and '수강하기' (Enrollment). Most entries show '결석' (Absent) or '출석' (Present) status and blue '수강하기' buttons. Some rows have red dots at the start of the week, indicating overlapping periods.

주차	차시	제목	동영상 시간	상태	수강하기
1주차 사회과학과 조사연구	1차시	인간의 탐구와 과학	00:56:35	결석	<button>수강하기</button>
	2차시	패러다임, 이론, 사회조사	00:37:12	결석	<button>수강하기</button>
	3차시	사회조사의 윤리적 쟁점	00:09:29	출석	<button>복습하기</button>
2주차 연구 설계			00:46:05	결석	<button>복습하기</button>
			00:20:47	결석	<button>복습하기</button>
	6차시	연구설계에 있어서 시간 차원 및 프로젝트 설계	00:47:05	출석	<button>복습하기</button>
3주차 개념화 · 조작화 · 측정	7차시	개념과 실제, 그리고 측정하기	00:47:43		<button>수강하기</button>
	8차시	조작화에서의 선택	00:34:14		<button>수강하기</button>
	9차시	측정 질의 기준	00:28:17		<button>수강하기</button>
4주차 지수와 척도 개관	10차시	지수와 척도 개관	00:28:05		<button>수강하기</button>
	11차시	지수의 구성	00:45:53		<button>수강하기</button>
	12차시	척도의 구성	00:27:01		<button>수강하기</button>

3. 온라인 학습

5) 학습 중

- 최소학습시간 이상으로 수강하셔야 해당 차시가 “출석”처리됩니다.

The screenshot shows a video player interface for an online seminar. At the top, there's a blue header bar with the text "행정이론세미나" on the left, and "1주차. 행정의 의의", "1차시. 강좌 소개", and "정리하기" on the right. Below the header, the main video frame shows a man in a grey suit giving a lecture at a podium. To the right of the video frame is a vertical control panel with options for video quality: "QUALITY", "HD 720" (selected), "SD 540", "SD 360", "VIMEO", "HD 720", and "SD 360". A yellow speech bubble to the right of this panel says: "영상로딩이 느릴 경우, 하위 버전의 영상을 선택하여 수강하시기 바랍니다." (If video loading is slow, select a lower version of the video). At the bottom of the video frame, a red dotted line highlights a message: "최소 학습시간은 19:29입니다. 남은 학습시간 18:38를 이수하셔야 합니다." (The minimum study time is 19:29. You must earn the remaining study time of 18:38). Another yellow speech bubble to the right of this message says: "최소 학습시간 및 남은 학습시간을 확인합니다. 최소 학습시간을 이수하신 후 '정리하기'로 이동할 수 있습니다." (Check the minimum study time and remaining study time. After completing the minimum study time, you can move to '정리하기').

6) 학습 완료 후 (최소 학습시간 완료)

- 최소 학습 시 0.8배속, 1.0배속, 1.2배속까지만 선택 가능하며 복습 시에는 모든 배속이 활성화 됩니다.

The screenshot shows the same online seminar interface as before, but now the minimum study time has been completed. The red dotted line from the previous screenshot is still present at the bottom of the video frame, but it no longer highlights the study time message. Instead, it highlights the video control buttons at the bottom of the screen. A yellow speech bubble to the right of the video frame says: "복습 시 모든 배속기능 활성화" (All speed functions are activated during review). The video control buttons include icons for volume, brightness, and playback controls like play/pause, fast forward, and back.

3. 온라인 학습

7) 출석관리

- 각 차시의 동영상을 최소학습 시간 이상 학습해야 ‘출석’으로 인정되며, 최소학습 시간 이하로 학습하면 ‘결석’ 처리됩니다.
- 강의실 HOME에서 과목별 수강진도를 확인하여 ‘나의 진도율’이 75%이상이 되도록 출석관리하셔야 합니다. (과목별 최종 출석율이 75% 미만일 경우 F처리)
- 나의진도율 = 출석 처리된 차시 / 현재까지 공개된 모든 차시의 수
→ 좋음 : 나의 진도율이 100%일 경우
→ 보통 : 나의 진도율이 76%~99%일 경우
→ 나쁨 : 나의 진도율이 75% 이하인 경우



- 15주차의 학습기간이 모두 종료된 후의 ‘나의 진도율’이 최종 출석점수에 반영됩니다.
예) 전체 39개 차시 중 33개 차시 출석일 때의 나의 진도율 = $33/39 * 100 = 84.6\%$
→ 출석점수가 10점 만점일 경우, 최종 출석점수 = $10 * 84.6\% = 8.46$ 점
→ 출석점수가 20점 만점일 경우, 최종 출석점수 = $20 * 84.6\% = 16.92$ 점
- 예) 전체 39개 차시 중 29개 차시 출석일 때의 나의 진도율 = $29/39 * 100 = 74.4\%$
→ F처리

4. 성적평가 방법

1) 성적평가 유형

- 온라인 시험과 과제, 두가지 형태로 성적을 평가합니다.

2) 온라인 시험 - 형성평가

- 유의사항 : 온라인 시험과 관련된 안내사항입니다. 반드시 정독하시어 불이익 없도록 하시기 바랍니다.

The screenshot shows the course navigation bar with '강의실 홈' (Home), '과목명' (Course Name: 행정이론세미나), '환경설정' (Environment Setting), and '나기' (Logout). Below the navigation bar are links for '수업 공지사항' (Course Announcements), '수강하기' (Enrollment), '학습자료실' (Learning Materials), '시험실' (Exam Room), '과제 및 단원보고서' (Assignment and Chapter Report), '토론' (Discussion), '학습Q&A' (Learning Q&A), and '수강생 게시판' (Student Bulletin Board). The '시험실' link is highlighted with a blue underline. A dropdown menu for '시험실' contains three options: '유의사항' (Notes), '모의테스트' (Mock Test), and '응시하기' (Apply). The main content area is titled '시험실' and features three buttons: '유의사항' (Notes), '모의테스트' (Mock Test), and '응시하기' (Apply). Below these buttons is a note: '아래 내용을 반드시 숙지하시고 시험에 응시하시기 바랍니다.' (Please study the following content and apply for the exam). At the bottom, there are four numbered tabs: 1. 시험실의 입장 및 이용 방법 안내, 2. 팝업차단 해제 안내, 3. 시험 응시 전 모의테스트 실시 안내, and 4. 시험실 재입장 안내 (불가피한 상황 시).

- 모의테스트 : 실제 시험장과 똑같은 환경으로 만들어진 테스트로, 시험 전에 PC환경을 점검하시기 바랍니다. 모의테스트는 응시 내역을 삭제 후 언제든지 다시 할 수 있습니다.

The screenshot shows a table for managing mock tests. The columns are '번호' (Number), '시험제목' (Test Title), '응시기간' (Application Period), '출제문항' (Number of Questions), '제한시간' (Time Limit), '응시/답안확인' (Apply/Grade), and '상태' (Status). There are two entries:

번호	시험제목	응시기간	출제문항	제한시간	응시/답안확인	상태
2	모의테스트	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	답안확인	응시
1	모의테스트	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	응시	미응시

At the bottom, there is a message: '테스트 결과 : 정상종료' (Test Result: Normal Completion) and a yellow callout box stating '응시내역 삭제 후 모의테스트 재응시' (Reapply after deleting the application record). A 'Reset' button is also visible.

4. 성적평가 방법

- 응시하기 : 파란색 [응시] 버튼을 클릭하면 시험에 응시하실 수 있으며 답안을 제출하면 [채점대기] 상태로 변경됩니다.
- 답안공개일은 수업 공지사항에 공지되며, [답안확인] 버튼을 클릭하여 채점결과를 확인하실 수 있습니다.

시험실						공정평가 및 부정행위자 처리 안내
유의사항		모의테스트		응시하기		
번호	시험제목	응시기간	출제문항	제한시간	응시/답안확인	상태
1	1주차 형성평가	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	답안확인	응시
2	2주차 형성평가	2020-03-01 ~ 2020-06-13 남은시간 : 03:59:59	10	60분	응시	응시중
3	3주차 형성평가	2020-03-01 ~ 2020-06-13	10	60분	응시	미응시

- 시험창에 들어가시면 남은 시간을 확인할 수 있습니다. 개인 PC상황에 따라 갑작스러운 오류가 발생할 수 있으니 수시로 중간저장 버튼을 클릭하시기 바랍니다.
- [답안제출]버튼을 클릭하면 시험이 종료되며 재입장은 불가합니다.

형성평가

X

과목명 조사방법 및 응용통계
시험명 13주차 형성평가

남은시간 00:59:59 중간저장

답안작성 현황

01. 아주대 공공정책대학원 홈페이지에서 학점인증을 받으려면 다른 면적은 아주MPA
[1점]

예 (True)
아니오 (False)

01. 아주대 공공정책대학원 홈페이지에서 학점인증을 받으려면 다른 면적은 아주MPA
[1점]

특수문자입력

01. 아주대 공공정책대학원 홈페이지에서 학점인증을 받으려면 다른 면적은 아주MPA
[1점]

예 (True)
아니오 (False)

01. 아주대 공공정책대학원 홈페이지에서 학점인증을 받으려면 다른 면적은 아주MPA
[1점]

답안제출

각 문제 별 답안작성 현황을
한눈에 볼 수 있습니다.

PC 다운 등 의도하지 않은
갑작스러운 사유로 시험이 중단될 때,
중간 기록을 남기기 위한 조치입니다.

답안제출을 하면
시험이 종료됩니다.

4. 성적평가 방법

3) 과제 및 단원보고서 - 제출방법

- 과제 및 단원보고서 메뉴에서 과제를 확인하실 수 있습니다.
- [확인/제출] 버튼 클릭 → 과제내용 확인 후, [과제확인 및 제출] 버튼 클릭 → 첨부파일 클릭하여 과제공고문 확인 → 과제물 작성하여 제출

Screenshot of the course management system interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Course Name (행정이론세미나), Environment Setting, and Logout. Below the navigation bar, there are several menu items: 수업 공지사항, 수강하기, 학습자료실, 시험실, 과제 및 단원보고서 (highlighted with a red dotted box), 토론, 학습Q&A, and 수강생 게시판. A red arrow points from the '과제 및 단원보고서' menu item to the detailed assignment view below.

Screenshot of the assignment details page. The title is '과제 및 단원보고서'. On the right, there is a blue button labeled '공정평가 및 부정행위자 처리 안내'. Below the title, there is a section titled '과제' with a table. The table columns are 번호 (번호), 과제제목 (과제제목), 제출기간 (제출기간), 제한시간 (제한시간), 상태 (상태), and 과제확인/제출 (확인/제출). The first row shows 번호 1, 과제제목 2001 행정이론 세미나 과제, 제출기간 2020-03-01 ~ 2020-06-13, 제한시간 60분, 상태 제출, and 과제확인/제출 (highlighted with a red dotted box). A red arrow points from the '확인/제출' button to the submission confirmation dialog box on the right.

Screenshot of the '과제 확인 및 제출' dialog box. It shows the assignment details: 과목명 조사방법 및 응용통계, 시험명 13주차 형성평가, 과제명 2001 조사방법 및 응용통계 과제. The dialog has two main sections: '과제 확인' and '답안 제출'. In the '과제 확인' section, there is a note about downloading the assignment document and a link to the uploaded file '2020-2학기 행정이론세미나 과제공고문'. A yellow callout box highlights this file with the text '과제공고문 확인!'. In the '답안 제출' section, there are instructions for uploading the assignment document and a note about entering teacher comments. At the bottom, there are '나가기' and '제출' buttons. A red arrow points from the '과제확인 및 제출' button on the left to this dialog box.

4. 성적평가 방법

4) 과제 및 단원보고서 - 제한시간

- 과제에 따라 제한시간 유무가 다릅니다.
- 제한시간 없는 경우 : 제출기간동안 자유롭게 과제 작성방법과 과제공고문 모두 확인 및 제출, 수정이 가능합니다.
- 제한시간 있는 경우 : 제출기간동안 과제 작성방법은 자유롭게 확인이 가능하나, [과제확인 및 제출] 버튼을 클릭하면 제한시간 안에 과제를 제출해야 합니다.

강의실 홈 과목명 행정이론세미나 ▾ 환경설정 나가기

수업 공지사항 수강하기 학습자료실 시험실 과제 및 단원보고서 토론 학습Q&A 수강생 게시판

과제 및 단원보고서

공정평가 및 부정행위자 처리 안내

과제

번호	과제제목	제출기간	제한시간	상태	과제확인/제출
1	2001 행정이론 세미나 과제	2020-03-01 ~ 2020-06-13	60분	제출	확인/제출

과제 및 단원보고서

과제 안내

과목명: 행정이론 세미나
과제제목: 2001 행정이론 세미나 과제
<과제 작성방법> (예시)
과제 작성방법: A4 1~2장
글자: 10포인트, 돋움체
줄간격: 200
파일 이름: 2020-2학기 행정이론세미나_학번_이름

과제 제출현황

과제파일	내용	제출일시
클릭하면 제한시간 카운팅 시작		
과제확인 및 제출		

과제 확인 및 제출

남은 시간 0일, 00:59:59

Step.01 과제 등록 Step.02 제출 완료

과제 확인
- 과제와 답안 양식을 다운로드하세요.
첨부파일 2020-2학기 행정이론세미나 과제공고문

답안 제출
- 제출하고자 하는 시험답안 파일을 등록하세요. (파일은 1개만 등록 가능합니다.)
파일추가 등록된 파일이 없습니다.
- 교수님께 강조하거나 전할 내용이 있으면 작성하세요. (선택)
내용을 입력하세요.

나가기 제출

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

1) 교수진

- 대학원 소개 → 교수진
- 각 과목의 담당교수님의 이력, 이메일 등 연락처를 알 수 있습니다.

대학원 소개

인사말

아주MPA 소개 ▾

교수진

학사지원팀

오시는길

지원서 작성 →

교수진

	김흥식 교수 삶의질과 공공정책 Northwestern Univ. 대학원 박사 Northwestern Univ. 대학원 석사	+		권혁성 교수 공공관리론 공공리더십세미나 아주대학교 행정학 박사	+
	김병관 교수 조사방법 및 응용통계 조사방법 및 응용통계	+		김서용 교수 인력개발 및 관리 조사방법 및 응용통계	+

2) 커리큘럼

- 교육과정→ 교과목 안내
- 온라인 행정학(아주MPA)의 커리큘럼 확인하고 수강신청 전 강의 일부를 먼저 들어볼 수 있습니다.

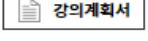
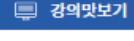
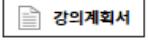
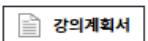
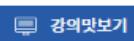
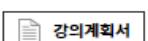
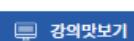
교육과정

교과목 안내

이수체계

지원서 작성 →

교과목 안내

이수구분	과목명	학점	교수	강의계획서	강의맛보기
전공기초	조사방법 및 응용통계	3	김병관	 강의계획서	 강의맛보기
전공필수	행정이론세미나	3	김호섭	 강의계획서	 강의맛보기
전공필수	공공정책론	3	김준한	 강의계획서	 강의맛보기
전공선택	공공관리론	3	권혁성	 강의계획서	 강의맛보기

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

3) 학적안내

- 학사안내 → 학적안내
- 수강신청, 등록, 학점인정, 휴학/복학/자퇴/제적, 재입학, 졸업에 관한 안내입니다.

학사안내

학사일정

학적안내

장학안내

생활안내

학칙/규칙

학사행정서류

학사일정 참조

수강신청

등록

학점인정

휴학/복학

자퇴/제적

재입학

졸업

학적안내

01. 수강신청

- 신청기간 : 학사일정 참조
- 신청방법 : 아주대 포털에서 수강신청 (<https://mportal.ajou.ac.kr/>)

02. 재수강

- 재수강 기준 : 교육부의 특수대학원 등합학적 개정으로 인해 "F" 학점에 대해서만 재수강 가능
- 성적 적용 기준 : 재수강 성적 반영

4) 생활안내

- 학사안내 → 생활안내
- 아주대학교의 일원으로써 증명서 발급, 학생증 등 서비스를 확인할 수 있습니다.

학사안내

학사일정

학적안내

장학안내

생활안내

학칙/규칙

학사행정서류

지원서 작성 →

증명서 발급

- 아주서비스센터에서 증명서 발급 및 출력

증명서 신청/발급 안내

중앙도서관

- 도서 열람, 대출 등
- 디지털 정보실 이용

증명도서관 홈페이지

학생증

- 매 학기 학생증 발급 공지 안내 (공지사항)
- 학생증 주요 기능
- 1. 도서대출
- 2. 제일은행 현금카드
- 3. 교내주차 1일 1,000원

어학교육원

- 아주대학교 국제교육센터 수강 시 14~21% 할인

아주대 국제교육센터

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

5) 학사행정서류

- 학사안내 → 학사행정서류
- 시험연기 사유서, 학점인정신청서 등 서류양식을 다운로드할 수 있습니다.

The screenshot shows a search interface with a dropdown menu for '내용' and a search button. Below it is a table listing documents:

번호	과목명	첨부파일
8	학비감면신청서	
7	복학원	
6	휴학연장원	

6) 환경설정 가이드

- 학습지원 → 환경설정 가이드
- 원활한 동영상 강의 학습을 위해 사전에 환경설정 가이드를 확인바랍니다.

The screenshot shows the '환경설정 가이드' section with browser selection buttons for '익스플로러 브라우저', '크롬 브라우저', 'PC 권장사항', and '학습환경 자가 점검'. On the left, there's a sidebar with '학습환경 안내' and '환경설정 가이드' sections. The main area shows 'STEP1. 팝업차단 해제' with a screenshot of the Microsoft Edge context menu and the '인터넷 풀션' dialog box. Numbered arrows 1 through 4 indicate specific steps: 1. Context menu item 'Microsoft Edge(E)로 열기'; 2. '인터넷 옵션' in the menu; 3. '개인 정보' tab in the dialog; 4. '체크박스 해제' (unchecked) for '팝업 차단 사용(S)'.

5. 홈페이지 주요 메뉴 소개

7) 교재신청

- 나의 강의실 → 학생서비스 → 교재신청
- 해당학기에 수강신청한 과목에 대하여 과목별 강의노트를 제본하여 무료로 제공합니다.

The screenshot shows the '교재신청' (Textbook Application) section. On the left, there's a sidebar with '나의 강의실' and '수강증인 강의'. Below that are dropdown menus for '학생서비스' and '총합시험'. At the bottom of the sidebar is a link to '환경설정 가이드'. The main content area has a title '교재신청' and a sub-section '교재 신청기간' with two tables for '1차 교재 신청기간' (Feb 4-10, 2020) and '2차 교재 신청기간' (Mar 10-14, 2020). At the bottom is a link '교재 신청내역'.

8) 종합시험

- 나의 강의실 → 종합시험
- 종합시험 응시대상 여부와 내역을 확인하고 종합시험에 응시할 수 있습니다.

The screenshot shows the '종합시험' (Comprehensive Exam) section. It follows a similar structure to the previous page, with a sidebar for '나의 강의실', '수강증인 강의', '학생서비스', and '총합시험', and a '환경설정 가이드' link. The main content includes a '접수안내' (Submission Instructions) section with '나의 종합시험 현황' (My Comprehensive Exam Status) showing a table for '전공' (Major), '이름' (Name), '학번' (Student ID), '응시대상 여부' (Eligibility), and '응시내역' (Registration Details). Below this is a '보기' (View) button. Another section '종합시험 과목 안내' (Comprehensive Exam Subject Guide) shows a table for '학과' (Major), '전공' (Major), '과목명' (Subject Name), '택1' (Major 1), and '전공필수' (Major Requirement).

6. 모바일 아주MPA

1) 모바일 “아주MPA” 로그인

- 주소입력(m.ajoumpa.ac.kr) ► 로그인 ► 강의실
 - 모바일에서 강의학습, 교재신청은 가능하나 시험 응시 및 과제 제출은 불가합니다.
- ※ 모바일 페이지가 9월 중 개편예정이라, 추후 모바일 사용가이드 제공예정



A screenshot of a mobile application interface titled '강의실' (Lecture Hall). The top navigation bar shows '학습현황' (Learning Status) and '공지사항' (Announcements). The main content area displays two course entries, each with a red dotted border around its details:

년도-학기	2019-2
과목명	조사방법 및 응용통계
학점	3
담당교수	김병관
진도	17.95%

년도-학기	2019-2
과목명	행정이론세미나
학점	3
담당교수	김호섭
진도	7.69%

A yellow callout bubble points to the second course entry with the text: '수강신청하신 과목과 진도현황을 확인합니다.' (Check the course you registered and the progress status).

At the bottom of the screen, there is copyright information: 'Copyright(c) Digital Herald. INC. All Rights Reserved.' and '홈페이지 관리 책임 (주) 디지털헤럴드 대표자 이상철' and '사업자등록번호 : 104-81-81416'.

6. 모바일 아주MPA

2) 학습하기

- ▶ 강의실 ▶ 과목선택 ▶ 학습현황학습 ▶ 학습목표 및 내용 ▶ 학습 ▶ 정리하기
- 학습하고자 하는 과목을 선택하여 주차 별 학습기간과 학습시간을 확인합니다.

강의실

학습현황 공지사항

▣ 조사방법 및 응용통계
■ 학습기간 : 2019-08-30~2020-01-31
■ 나의진도율 : 0%

+ 1주(2019-08-30~2019-09-12) - 사회...
+ 2주(2019-09-06~2019-09-19) - 연구...
+ 3주(2019-09-13~2019-09-26) - 개념...
+ 4주(2019-09-20~2019-10-03) - 지수...
+ 5주(2019-09-27~2019-10-10) - 서베...
+ 6주(2019-10-04~2019-10-17) - 질적...
+ 7주(2019-10-11~2019-10-24) - 근거...
+ 8주(2019-10-18~2019-10-31) - 중간...
+ 9주(2019-10-25~2019-11-07) - 사례...

강의실

학습현황 공지사항

▣ 조사방법 및 응용통계
■ 학습기간 : 2018-03-02~2018-07-31
■ 나의진도율 : 0%

+ 1주(2018-03-02~2018-03-08) - 사회...
- 2주(2018-03-09~2018-03-15) - 연구...

차시 1
학습내용 [3가지 연구목적](#)

학습시간 00:38:00 (완료)

차시 2
학습내용 [분석단위](#)

학습시간 00:23:52 (완료)

차시 3
학습내용 [연구설계에 있어서 시간 차원 및 프로젝트 설계](#)

학습시간 00:34:36 (완료)

6. 모바일 아주MPA

해당 차시의 남은 학습시간과 학습목표 및 내용을 확인합니다.

The mobile application interface displays the following information:

- Course Information:** 강의실 (Lecture Room)
- Note:** 최소 학습시간은 00:22:28 입니다.
- Message:** 남은 학습 00:22:28을 이수하셔야 합니다.
- Section 1: 지수와 척도 개관**
 - Section Title:** 개념, 복수의 지표, 합성측정
 - Content:** 사회과학의 많은 개념들은 복잡하고 다양한 의미를 갖는다. 하나의 개념이 갖는 다양한 차원들을 복잡하게 포함하기 위하여 다수의 관찰을 한다. 합성측정(복합측정 : composite measurement) : 여러 개의 지표를 하나의 복합치로 결합시키는 기법
 - Video:** 지수와 척도
- Buttons:** 학습목표 및 내용, 학습하기, 정리하기

3)

1차시. 설문지 설계

설문지란 무엇이며, 작성절차는 어떻게 되는가?

▶ **설문지 (survey questionnaire)**란 무엇인가?

- 설문자는 연구자 조사하고자 하는 조사항목 또는 내용을 체계적으로 배열하여 인쇄한 문서

▶ **설문지 작성 단계(3단계)**

- 1단계 - 기획 Planning:** 전체-설문지 조사계획의 수립
 - 연구목적, 연구질문, 연구내용, 연구모형 등과 설문지 방법간 적절성을 검토
 - 설문방법(전화, 우편, 면접, 자기기입 등등), 설문분량(비용, 시간, 응답가능성 등을 고려) 등
- 2단계 - 디자인 Design:** 설문과 관련해 다음과 같은 내용을 결정 단계
 - 질문의 내용(question content) 결정
 - 각 득립변수, 종속변수, 통제변수 등 연구모형에 기초한 개념·변수목록의 작성과 이들간 관계를 고려하여 결정
 - 질문형태(question form): (예) 진술문에 대한 동의방식, 1대1 응답-질문 등
 - 응답방법 및 척도(response mode & scale 등) 결정
 - 질문내용의 어구·문장 구성
 - 질문의 순서(question order) 결정



m.ajoumpa.ac.kr

4주(2019-09-20~2019-10-03) - 지수...

차시	1
학습내용	지수와 척도 개관
학습시간	00:28:05 (완료)
차시	2
학습내용	최소 학습시간 이수하면 해당 차시 학습 완료 처리
학습시간	(00:27:01 시간 남음)
차시	3
학습내용	척도의 구성
학습시간	00:27:01 (00:27:01시간 남음)

7. Contact Us

1) 모바일 “아주MPA” 로그인

- 주소입력(m.ajoumpa.ac.kr) ► 로그인 ► 강의실
- 모바일에서 강의학습, 교재신청은 가능하나 시험 응시 및 과제 제출은 불가합니다.

학사행정, 논문 문의		수업 및 시스템 문의
담당자	교학팀 : 오은선	온라인 운영팀 : 김민경
전화	031-219-1947	02-752-0565
이메일	pub@ajou.ac.kr	ajoumpa@heraldcorp.com
팩스	031-219-1587	02-723-0024
주소	(우,16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 연암관 10층 공공정책대학원 교학팀	(우, 04539) 서울시 종구 남대문로 10길 6, 4층 아주MPA 운영팀